|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 第　　回　代表委員会活動計画書　　　月　　日（　　）　 時 　分～ | | | | | | |
| 議題 |  | | | | 提案者 | 〔　　　　　　〕 |
| 役割  分担 | 司会 | 年　組〔　　　　　　〕 | | 黒板記録 | 年　組〔　　　　　　〕 | |
| 司会 | 年　組〔　　　　　　〕 | | ノート記録 | 年　組〔　　　　　　〕 | |
| 時間 | 話合いの順序 | | ・気をつけること | | | |
| :  （　　）分 | １ はじめの言葉  ２ 先生の話  ３ 役割の紹介 | |  | | | |
| :  （　　）  　　分 | ４ 議題の確認  ５ 提案理由の説明  ６ 決まっていることの確認  ７ 質疑応答  ８ めあての確認 | |  | | | |
| :  （　　）  　　分 | ９ 話合い①  《　　　　　　　　》 | |  | | | |
| :  （　　）  　　分 | 10 話合い②  《　　　　　　　　》 | |  | | | |
| :  （　　）  　　分 | 11 決まったことの発表、  委員会の協力の確認  12 委員会からの連絡  13 先生の話  14 おわりの言葉 | |  | | | |